

マイナンバーカード代理申請手続 委任状

受任者

事務所所在地：

行政書士事務所の名称（行政書士証票表示の名称）：

行政書士氏名：

行政書士登録番号：

電話番号：

上記の者を代理人と定め、以下の誓約を前提として、下記の事項について委任します。

<誓約事項>

1. 受任者が、本事業において、知り得た個人情報については、本事業についてのみ使用し、実施中及び終了後において、これを漏洩させず、不正に開示又は不正に使用しないこと。
2. 受任者が、本事業において、知り得た個人情報及び携帯端末に残された個人データについては、業務終了後速やかに破棄もしくはデータ削除すること。

記

年 月 日付けの私のマイナンバーカード代理申請手続に関する次の事項

<委任事項>

1. （委任者・行政書士）の携帯端末によるマイナンバーカードのオンライン申請に関する件
2. 申請内容の補正に関する件

3. マイナンバーカードの代理受領（病気、身体の障害等のやむを得ない理由により、本人の来庁が困難であると認められる場合のみ）に関する件

※マイナンバーカードの受取を行政書士に委託する場合は右欄に☑をご記入ください。

※チェックいただいた場合は、必要書類（診断書、本人の障がい者手帳等）をご提示ください。

☐

以上

令和 年 月 日

委任者

住所：

氏名：

電話番号：